



HR-Informationsblatt
Technische Hintergrundinformationen
Version 2021.3



Inhaltsverzeichnis

1	HR Data Service	3
2	Securityanpassungen.....	3
3	Allgemeine Hinweise zum Update	5

1 HR Data Service

Im Oktober wird das Zertifikat, welches für die Verbindung zwischen HR Suite und HR Dataservice notwendig ist, planmäßig erneuert. Deshalb wird eine neue Mindestversion für den Meldungsversand erforderlich. Die notwendigen Voraussetzungen werden mit der **Version 2021.3** ausgeliefert.

Ohne Update auf diese Mindestversion können ab dem **Stichtag 14.10.2021** keine Meldungen mehr über den HR Dataservice versendet werden.

Es muss daher sichergestellt werden, dass bis zu diesem Zeitpunkt das Update auf die Version 2021.3 oder 2021.3.0.1 durchgeführt wurde.

2 Securityanpassungen

In der Version 2021.3 wurde der Vollzugriff auf die Sage HR Suite Verzeichnisse für die Benutzergruppe „Jeder“ entfernt und auf authentifizierte Benutzer beschränkt. Außerdem werden die Skripte unter C:\Program Files (x86)\Sage\Personalwirtschaft\Datenbank\Skripte durch eine Signatur gegen Manipulation von außen abgesichert.

Für Sie als Anwender bedeutet dies, dass die Standardverzeichnisse im Programm unbedingt außerhalb des Stammverzeichnisses sein sollten, da Sie in diesem unter Umständen keine Schreibrechte mehr besitzen.

Im Folgenden sehen Sie die wichtigsten Programmpfade, welche angepasst werden sollten, falls hier noch C:\Program Files (x86)\Sage\... hinterlegt sein sollte:

The screenshot shows the 'Konfiguration' window for a company named 'Krankenhaus Alles wird gut'. The window is divided into several sections. The 'Allgemein' section on the right lists various program components like 'SV', 'Bau', 'DEÜV', 'Lohnschein', 'Zahlung', 'Heuer', 'Statistik', 'BG', and 'Be-/ Abzüge'. The main configuration area includes fields for 'Umlagepflicht' (U1+2), 'Insolvenzgeldumlage' (checked), 'Konzernbeitrag auf Lohnabrechnung' (unchecked), 'Kürzung für WG-Stunden' (unchecked), 'Kürzung für WÜG-Stunden' (unchecked), 'Kürzung für KUG-Stunden' (checked), 'WAGVL immer ins Sollentgelt' (unchecked), 'VL bei Krank vor Saison-Kug' (unchecked), 'Künstlerabrechnung' (keine), 'LSt-Jahresausgleich' (Nur pos. Beträge), 'Anzeige im Anschriftsfeld auf LGA' (Stammkostenstelle (Nr)), 'Anzeigegröße' (10), 'Name Kontoinhaber' (Krankenhaus "Alles wird gut"), 'Pfad für Zahlungsdatei' (C:\Vohnfragen\), 'Pfad für Archivierte Berichte' (C:\Personalamt), 'Anzahl Monate für Berechnung der Durchschnitte' (1: 3, 2: 6, 3: 12, 4: 1, 5: 6, 6: 12), 'Ausgabe Speicher/Durchschnitte in Bruttolohnerfassung' (Ausgabespalte 1: Durchschnitt 1, Ausgabespalte 2: Durchschnitt 4, Ausgabespalte 3: 1. Speicher), 'Erfassung LGA-Textzeilen' (Lohnarttext anfügen), 'Teilzeitkürzung' (Kaufm. auf Ct. runden), 'Grundlohnberechnung' (wöchentliche AZ * 4,348), and 'DTAUS0' (unchecked). The 'Pfad für Zahlungsdatei' and 'Pfad für Archivierte Berichte' fields are circled in red.

Mandant

Firma: **Krankenhaus Alles wird gut** MDNr: **1**

Programm: **SAGE Office Line Standard**

Übergabedatei: **C:\personalamt\fibu\2103V21-06-07_14-23-3907062021_142339.t**

Mandantnummer in der FiBu: **1**

Umsatzsteuer bei Erlösbuchungen separat ausweisen
 Kostenart im erweiterten Lohnkonto ausweisen
 Übergabe Kostenträger
 Übergabe Kostenstellen

Lohnverrechnungskonto: **1755**
 Lohnverrechnungskonto für Korrekturbuchungen: **1755**
 Sammelkonto: **0**
 Beginn Wirtschaftsjahr (Monat): **0**
 Festschreibung der Buchungen

Übergabe von Stunden

Festschreibung der Buchungen

2 von 5 Mandanten

Programm: AG-Anteile, Auszahlung, Kontenbez., Modifikation, Steuerschl., Konfession, Aufteilung

Optionen

Allgemein | Tastatur | Netzwerk | Weitere | Dokumente | Korrektur

Ausgabedatei für Serienbrief: **c:\Lohnfragen**
 Ausgabepfad für Statistik-Dateien: **c:\Lohnfragen**
 Ausgabepfad für Officeübergaben: **c:\Lohnfragen**
 Formularbeschriftung: **Standard**

vor Berichte
 Filtertext andrucken
 vor Bruttoentgeltfindung
 vor Bruttolohnerefassung
 vor Nettolohnberechnung
 vor Arbeitnehmer und Lohnart

OLE/DDE-Timeout (s)

Startseitenauswahl: **Cockpit**
 Navigation: **Regiezentrum aktuell**
 Kontext anzeigen bei Regiezentrum-Navigation
 Registeransicht aktivieren
 Fenster / Berichte beim Öffnen maximieren
 Verwendung von Net Send: **keine**
 erweitertes Neuanlageformular im Arbeitnehmer
 Startseite aktivieren
 im zuletzt gewählten Menüband bleiben
 Abrechnungsstatus anzeigen

Import von Arbeitnehmer-Bruttolohndaten

Optionen

Mandant: Krankenhaus Alles wird gut

Importtyp: Standardschnittstelle (ASCII)

aus Datei: C:\personalamt\Bruttolohnimport\Blimp_06_2021.txt

Archivordner: ..\Archiv

Protokolldatei: C:\Users\jaschmidt\OneDrive - Sage Software, Inc\Documents\BLImp.Log

Folgelohnarten nicht erzeugen

Protokollierung

Folgelohnarten löschen

verschieben nach Einlesen

Abzüge immer negativ

Vollständige Unterbrechung ignorieren

Einlesen

ordnungsgemäße Daten:

AN	Name	LA	Lohnart	Dat	KoSt	KoTr	AA	Anz	Betrag	Zuschlag

zu korrigierende Daten:

AN	Name	LA	Lohnart	Dat	KoSt	KoTr	AA	Anz	Betrag	Zuschlag
	Pauschal, Petra	240	Aufschlag U/K	1			N	1,0		

Beenden Neu Prüfen Übernehmen

3 Allgemeine Hinweise zum Update

Achten Sie bitte bei der Durchführung des Updates darauf, immer zuerst das HR Service Update auszuführen und im Anschluss die Anwendung per Client Update zu aktualisieren.

Bitte starten Sie nach einem Update die Dienste der HR Suite einmal neu. Dies betrifft primär den HR Worker Service, darüber hinaus aber auch den HR Admin Service und ggf. den HR Local Application Service.